

第39回 静岡国際陸上競技大会

《ご宿泊のご案内》

この度、2024年度の「第39回静岡国際陸上競技大会」がエコパスタジアムにて開催されるにあたり、ご参加の皆様のご宿泊斡旋を（株）日本旅行静岡支店が担当させていただくこととなりました。下記の通りご案内致しますので、熟読の上、お申し込みお待ちしております。尚、配宿につきましては、基本的に申し込み順となりますためお早めにお申し込みいただきますようお願いいたします。

宿泊プラン（募集型企画旅行）

- ・ 宿泊プランは、（株）日本旅行静岡支店が企画・実施する募集型企画旅行です。取消料は「取消料」欄をご確認ください。
- ・ 団体のお申し込みは、その代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
- ・ 特別な配慮を必要とするお客様は、申込書のその他ご要望欄にご記入するなど、事前にお申し出ください。
- ・ 各競技会場に交通便利で風紀、衛生、防災上支障がないと認められる宿泊施設を斡旋いたしますが、ご提供できる施設全てが希望に沿った施設でないこともございます。何卒ご理解願います。
- ・ お申し込みの方は、個人情報の宿泊機関・大会事務局への提供について同意のうえお申し込みください。

① 行程 宿泊プラン設定日:2024年5月2日(木)、3日(金) ※1泊からお申込みいただけます。

日時	行程(往復交通費は含まれておりません)	食事条件
1日目 5/2(木)	ご自宅または各地→(各自移動・お客様負担)→各宿泊施設 <掛川泊>	朝食付き ※ホテルのサービス朝食を含みます。
2日目 5/3(金)	フリータイム <掛川泊>	
3日目 5/4(土)	掛川各宿泊施設→(各自移動・お客様負担)→ご自宅または各地	

② ホテルリスト 代金は、お一人様1泊あたり、消費税・サービス料込みの代金です。大人・子ども同額。

No.	ホテル名	部屋タイプ (すべてバストイレ付)	宿泊プラン設定日	宿泊プラン代金 1泊朝食付き	アクセス	駐車場 (普通車の場合)	朝食開始 可能時間
1	ホテルルートイン 掛川インター	禁煙シングル	5/2(木)・3(金)	¥11,500	掛川ICより車約1分 JR掛川駅より徒歩約15分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:30~
2	バジェットイン掛川	禁煙シングル	5/2(木)・3(金)	¥8,000	掛川ICより車約1分 JR掛川駅より徒歩約12分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:00~
		禁煙ダブル (1名利用)	5/2(木)・3(金)	¥8,500			
3	掛川グランドホテル	禁煙ツイン (1名利用)	5/2(木)	¥20,000	掛川ICより車約5分 JR掛川駅より徒歩約1分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:45~
		喫煙シングル	5/2(木)	¥15,000			
4	パレスホテル掛川	禁煙シングル	5/2(木)・3(金)	¥10,500	掛川ICより車約3分 JR掛川駅より徒歩約5分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:30~
5	掛川ビジネス ホテル駅南	禁煙シングル	5/2(木)	¥8,000	掛川ICより車約3分 JR掛川駅より徒歩約3分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:30~
6	ホテル掛川ヒルズ	禁煙シングル	5/2(木)	¥8,000	掛川ICより車約3分 JR掛川駅より徒歩約3分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:30~
7	ホテルアイシス掛川	禁煙シングル	5/2(木)・3(金)	¥10,500	掛川ICより車約10分 JR掛川駅より徒歩約2分	あり(予約制) 1泊500円	6:30~
8	東横INN掛川駅 新幹線南口	禁煙シングル	5/2(木)・3(金)	¥9,500	掛川ICより車約5分 JR掛川駅より徒歩約2分	あり(先着順) 1泊800円	6:30~
9	くれたけイン掛川	禁煙シングル	5/2(木)	¥9,000	掛川ICより車約5分 JR掛川駅より徒歩約2分	あり(先着順) 宿泊者無料	6:00~

- ・ お申込みいただける宿泊日はホテルごとに異なります。
- ・ 子ども代金の設定はございません。
- ・ アレルギー対応が必要な場合は、今後決定した宿泊施設に直接お問い合わせください。
- ・ 部屋タイプはいずれも1名1室での利用、お一人様当たりの代金となります。
- ・ 添乗員は同行しません。
- ・ 最少催行人員は1名です。
- ・ 添乗員は同行いたしません。約款に定める旅程管理は行いません。宿泊施設へはお客様ご自身でチェックインをお願い致します。
- ・ 駐車場が予約制の場合:駐車場のご予約は、お客様ご自身にてお願いいたします。
- ・ バスなど普通車以外にて駐車場をご利用ご希望の場合:直接宿泊施設へお問い合わせをお願いいたします。

お申し込み方法

申込受付 2024年 3月27日(水) ～ 4月12日(金)	別紙「宿泊申込書」に必要事項を記入し、「日本旅行静岡支店スポーツデスク」へEメールにてお申込み下さい。 <ul style="list-style-type: none">・ 宿泊施設決定は原則的に先約順です。ご希望に添えない場合もございますので、必ず、第三希望までご記入ください。・ 受付期間を過ぎての受付はいたしません。必ず受付期間内にお申し込みください。・ 宿泊プランは㈱日本旅行静岡支店の扱う募集型企画旅行契約です。取消規定は宿泊プランの「取消料」をご確認ください。・ ご登録いただいた個人情報に関して、㈱日本旅行が運営業務をサポートするイベントに係る目的以外で利用しません。個人情報の管理には当社個人情報保護方針に基づき、適切に取扱いいたします。・ お電話やFAXでの申込は承りません。
宿泊施設の回答 2024年 4月17日(水)	締切り後、「請求書」「宿泊確認書」「ご旅行条件書」「領収証発行依頼書」「ご旅行条件書(全文)」等のご案内書類を、ご代表者さまのメールアドレスにEメールにてお送りいたします。
ご旅行代金のお支払 2024年 4月19日(金)	「請求書」受領後、旅行代金(全額)を指定の銀行口座へ、速やかにお振込みお願い致します。 <ul style="list-style-type: none">・ 銀行の振込手数料はお客様にてご負担願います。・ 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金(旅行代金全額)を受領した時点で成立します。・ 金融機関にて発行される振込明細書が入金確認となります。当社より入金確認の連絡はございません。・ 領収証は、原則として振込明細書をもって代えさせていただきます。宛名、但し書き等を指定した領収証をご希望の方は、宿泊回答時に送付する「領収証発行依頼書」にてご依頼ください。大会終了後、2週間程度でEメールにて送信致します。
変更・取消 大会会期まで	取消や変更が生じた場合は、別紙宿泊申込書の該当箇所を加筆修正あるいはその他ご要望欄にご記入の上、Eメールにてお送りください。 <ul style="list-style-type: none">・ お客様からのお申出によりいつでも契約解除できます。・ 取消日時によっては、所定の取消料を申し受けます。詳細は下記をご確認ください。・ お申出日は、弊社の営業時間内のEメール受信日時と致します。営業時間外に受信した変更・取消は翌営業日扱いと致します。・ お電話やFAXでの変更・取消は承りません。
大会終了後	お振込みいただいた後、変更・取消にて生じた減額は、大会終了後ご指定の口座へ振込にて返金いたします。領収証発行のご依頼をいただいた場合は、大会終了後Eメールにて領収証を送付いたします。発行まで、おおよそ2週間程度のお時間をいただきます。

取消料

お申し出頂いた日時によっては、取消料を申し受けます。

お申し出日は、弊社の営業時間内のメール受信日時と致します。営業時間外に受信した変更・取消は翌営業日扱いと致します。

旅行契約の解除期日(旅行開始日の前日から起算して)	取消料
21日前以前	無料
20日前～	旅行代金の20%
7日前～	旅行代金の30%
前日	旅行代金の40%
当日	旅行代金の50%
旅行開始後または無連絡	旅行代金の100%

お申込み／お問い合わせ

株式会社日本旅行静岡支店 スポーツデスク

担当:加藤・須之内・植野・鈴木

✉ toriku_2024@nta.co.jp

営業時間: 平日9:30～17:30 休業日: 土曜日・日曜日・祝日

住所: 〒420-0857 静岡県静岡市葵区御幸町6 静岡セントラルビル9階

TEL: 054-254-8375 FAX: 054-254-8374

中相24-015

ご旅行条件(要約) 【国内旅行の場合】

【このパンフレットは旅行業法第12条の4に定める取引条件の説明書及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。】
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので事前にご確認の上、お申込み下さい。
尚、「国内募集型企画旅行条件書」は当社ホームページ <https://www.nta.co.jp>からもご覧いただけます。

この旅行は、㈱日本旅行静岡支店(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくこととなります。

1、お申込み方法と契約の成立

- (1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料または違約料の一部または全部として取り扱います。
- (2) 当社は、当旅行プランに関してはEメールによる旅行契約の予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。
- (3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。
- (4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。
- (5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

旅行代金	申込金(おひとり)
10万円以上	旅行代金の20%以上
5万円以上10万円未満	20,000円以上
2万円以上5万円未満	10,000円以上
2万円未満	5,000円以上

2、旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目に当たる日より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返します。

3、旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1) パンフレットに記載された日程に明示された宿泊費、食事代、消費税等の諸税が含まれます。
- (2) 旅行日程に記載のない交通費、空港施設使用料等の諸費用及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4、取消料

お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日は、お客様が当社の営業日、営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた日とします。
(1) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人員等を変更される場合にも、旅行代金全額に対して上記の取消料が適用されます。

取消日区分	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	21日目に当たる日まで 無料 20日目に当たる日以降 8日目に当たる日まで 旅行代金の20% 7日目に当たる日以降 2日目に当たる日まで 旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
旅行開始後又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

5、当社の免責事項

お客様が次に掲げるような事由により損害を被られても、当社は責任を負いかねます。ただし、当社又は、当社の手配代理者の故意又は、過失が証明されたときはこの限りではありません。
① 天災地変、戦乱、暴動又はこれらのために生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止② 運送・宿泊機関等の事故もしくは火災により発生する損害③ 運送・宿泊機関等のサービス提供の中止又はこれらのために生じる旅行日程の変更もしくは旅行の中止④ 官公署の命令によって生じる旅行日程の変更、旅行の中止⑤ 自由行動中の事故⑥ 食中毒⑦ 盗難⑧ 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更など、又は、これらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮

6、特別補償

お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により生命・身体または手荷物に被られた一定の損害について、旅行業約款の特別補償規程により、死亡補償金、入院見舞金、通院見舞金、携行品にかかる損害補償金を支払います。

7、旅程管理

この旅行では約款に定める旅程管理は行いません。旅行サービスの提供を受けるために必要なクーポン券類をお渡しいたしますので、サービスの提供を受ける手続きはお客様自身で行っていただきます。

8、個人情報の取扱い

- (1) ア、当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者(以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社らといいます。当社らをご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配、提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見や感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。イ、当社らは取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。
 - (2) 上記1.ア.の②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより、提供することがあります。なお、土産物店への個人情報の提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。(注:10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい)
 - (3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称は当社のホームページ(<https://www.nta.co.jp>)のプライバシーポリシーをご参照下さい。
 - (4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。
 - (5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、お客様相談室となります。
 - (6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切に提供できないことがあります。
- 個人情報保護管理者(お客様相談室長)/問い合わせ先: 本社お客様相談室
電話: 03-6895-7883 FAX: 03-6895-7833 / E-Mail: sodan_shitsu@nta.co.jp
営業時間: 平日 09:45~17:45(土・日曜・祝日、年末年始休業)

9、旅行条件の基準

このパンフレットに記載の旅行日程等の旅行条件は、2024年3月25日現在を基準としています。

【お客様の個人情報の取り扱いについて】

- ① 当社では、お客様からのご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、申込みいただきました宿泊の手配、チケットの発送、お客様との間の連絡および大会主催者への提供ならびにこれらに付随する業務を行うために利用します。
- ② その他、当社の個人情報の取り扱いにつきましては当社ホームページ(<https://www.nta.co.jp>)をご参照ください。
- ③ 個人情報の取り扱いに関する問い合わせ先: 株式会社日本旅行 静岡支店(支店長: 沼田篤寛) TEL: 054-254-8375

◆旅行企画・実施

株式会社 日本旅行 静岡支店

一般社団法人日本旅行業協会正会員 観光庁登録旅行業第2号 ボンド保証会員

〒420-0857 静岡県静岡市葵区御幸町6静岡セントラルビル9F

総合旅行業務取扱管理者 高橋 孝忠

営業時間 平日9:30~17:30 休業日 土曜日・日曜日・祝日

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引の責任者です。

この旅行契約に関し、担当者からの説明に不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。



第39回静岡国際陸上競技大会 宿泊申込書

こちらの「申込書」は、静岡陸上競技協会のホームページよりダウンロードいただけます

以下の個人情報の宿泊機関・大会事務局への提供について同意のうえ申し込みます。

フリガナ	
チーム名	
フリガナ	
代表者	代表者 連絡先 電話番号
代表者 メールアドレス	
宿泊当日の 電話番号	

宿泊者リスト

	宿泊者氏名	性別	宿泊日	
記入例	フリガナ ヒッショウ タロウ	男	5/2(木)	5/3(金)
	必勝 太郎		○	×
代表者①	フリガナ		5/2(木)	5/3(金)
同行者②	フリガナ		5/2(木)	5/3(金)
同行者③	フリガナ		5/2(木)	5/3(金)
同行者④	フリガナ		5/2(木)	5/3(金)
同行者⑤	フリガナ		5/2(木)	5/3(金)

・宿泊されるすべての方のお名前をご記入ください。5名様を超えてお申し込みの場合はコピーしてお使いください。

宿泊プランの申込

宿泊プランの希望のお伺い				その他のご要望
宿泊希望タイプ (別紙リストの 番号を記入)	第一希望ホテル番号	番	部屋タイプ (部屋タイプが 複数ある ホテルのみ記入)	
	第二希望ホテル番号	番		
	第三希望ホテル番号	番		

・希望ホテルについては、第二、第三希望までお書きください。

・その他ご要望については【その他ご要望欄】にご記入ください。メール送信の際の本文への記載はお控えください。

交通機関についてのお伺い(参考)

宿舎への 到着予定時刻	5月	日	時頃			
利用交通機関 ・車種と台数 (○印と台数を記入)	・乗用車	台	・ワゴン車	台	・貸切バス (大型・中型・小型・マイクロ)	台
	・公共交通機関(電車)		・その他			

・駐車場の予約申込ではございません。宿泊手配の参考とさせていただきますのお伺いがございます。

・お車で越しの場合の駐車場については、宿泊施設決定のご連絡後、直接宿泊先にお問い合わせください。

【お問い合わせ・お申込先】

株式会社日本旅行 静岡支店 スポーツデスク

〒420-0857 静岡県静岡市葵区御幸町6 静岡セントラルビル9階 営業日:平日9:30~17:30 (土・日・祝は休業)

TEL:054-254-8375(平日:9:30~17:30)

Eメールアドレス:toriku_2024@nta.co.jp

【お客様の個人情報の取り扱いについて】

①当社では、お客様からのご提供いただいた個人情報を厳重に管理し、申込みいただきました宿泊の手配、チケットの発送、お客様との間の連絡および大会主催者への提供ならびに

これらに付随する業務を行うために利用します。

②その他、当社の個人情報の取り扱いにつきましては当社ホームページ(https://www.nta.co.jp)をご参照ください。

③個人情報の取り扱いに関する問い合わせ先:株式会社日本旅行 静岡支店(支店長:沼田篤寛)TEL:054-254-8375

個人情報の送付を希望しない