

いつもお世話になります。下記の内容の熟読をしていただき、事前に指導を徹底してください。

① スタートについて

不正スタートは、1回目から失格とします。

② リレーについて

リレーに出場する4名は、同系色のユニフォームで出場してください。ランパンとスパッツについても、同系色のものを使用してください。

③ 競技場入場時間と入場について

7時から開場・入場（第1コーナー）となり、入場のための抽選を、記録掲示場所にて行います。その後、抽選結果に従って整列し入場してもらいます。抽選は生徒でなくても構いません。また入場の際には、以下の方法で行います。

① 抽選順に従い、各校1人（大きい荷物等は持って並ばない）を先に入場させる。

② 抽選順に入場した後、シャッターを開けての全体入場を行う。

④ 各学校の場所とり等について

○四ツ池競技場のベンチ設置場所は、本競技場内のスタンド・芝生席、自由広場とその周辺です。球場下は、野球大会の開催が予定されるため、ベンチとしての使用は基本的にはできません。天候によってベンチとしての使用を許可する場合は本部から連絡をします。勝手な場所取りは状況によってベンチや荷物を撤去していただくことになります。

○競技場内のスタンドは出場者数に応じてベンチの割り振りを行います。使用していないスタンド席は周りのチームと譲り合って使用してください。芝生席は各チーム用に割り振りを行いませんので、部員数以上の確保がないようにしてください。

○雨天時は、屋根がある場所が限られ、混雑することが予想されます。各学校ゆずり合って使用するようにしてください。

○場所確保のためのテープ類の使用や、壁や柱に紙等を貼るためのテープの使用等、粘着テープの使用は一切禁止とします。

⑤ プログラム訂正

7：50まで本部席で行います。（時間厳守） 以後は一切受け付けかねます。

⑥ 監督・役員打ち合わせ 本部室前 8：10～

競技に関する大切な注意事項があります。必ず参加してください。

⑦ 駐車場について

○駐車場は、審判員の車両のみです。学校関係者や卒業アルバム撮影業者の方の駐車場もないため、各学校で必ず伝達をしてください。

○保護者へ別紙「四ツ池公園の駐車場利用について（お願い）」を配布し、近隣の施設に駐車がないように各学校で指導を徹底してください。保護者が会場に送迎する場合はロータリーで役員の指示に従い、降車してください。競技場入口付近は車の出入りが多く危険なので指導を徹底してください。

○貸切バスは、留め置きができません。バス会社とも事前に確認をしてください。

⑧競技場内および自由広場（サブトラック）・直走路のウォーミングアップについて

本競技場の使用時間は、7:00～8:20 とします。

○本競技場内のレーン使用区分は、原則として次のようにします。（逆走禁止）

（ア）1・2レーンは、周回練習として使用する。

（イ）ホームストレート3～8レーンは、直線練習として使用する。

（ウ）第4コーナーは、リレー練習と3～8レーンの使用を禁止する。

※リレー練習を行う際は、衝突防止のため、走る前に周囲の状況確認と声を出して周囲に知らせること。

○自由広場の使用については、一般利用客との接触等の事故を防ぐため、以下を厳守してください。

（ア）ミニハードル・マーカー・スティック等の小さな器具は使用可とし、使用後は速やかに片付ける。

（イ）ハードル（折りたたみを含む）・メディシンボールを使用した練習は禁止とする。

（ウ）ハードルは、以下のように直走路（本競技場と自由広場の間）に設置する。

男 110mH 9:55～10:15(2レーン各5台) 女 100mH 10:20～10:40(2レーン各5台)

⑨招集時間について

トラック競技の招集場所は、第2コーナー入口（自由広場と競技場の中間点）におき、フィールド競技の招集場所は現地とします。（招集場所の混雑を避けるため）

トラック競技 30～20分前

フィールド競技 40～30分前

ただし砲丸投は50分前～40分前、棒高跳は60～50分前

リレーは、招集完了時刻の1時間前までにオーダー用紙を招集所に提出してください。

リレー競技の招集はアンカーのみとします。

⑩その他

○生徒の携帯電話の持ち込みは禁止です。各学校、チームで指導の徹底をお願いします。また、当日応援に来る生徒が私服で来場することがあります。必ず校内服を着用するように重ねて指導をお願いします。

○選手の写真、動画撮影はアスリートへの盗撮防止のため、禁止されたエリア（各種目スタート、ゴール付近）では行わないでください。また、疑わしい行為を発見した場合には本部に連絡をしてください。

○大会終了後、会場周辺は送迎の車で大混雑が予想されます。解散時刻を決めたり、合流場所の設定や連絡手段を考えたりするなど各学校で対応をお願いいたします。